



## БОЙОРОК

## ПРИКАЗ

“15” май 2024 й.

№ 269

“15” мая 2024 г.

О подготовке к летней оздоровительной кампании 2024 года

Во исполнение программы «Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в муниципальном районе Хайбуллинский район Республики Башкортостан, муниципальной целевой программы «Развитие образования муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан на 2023-2027 годы», в целях подготовки к оздоровительной кампании 2024 года приказываю:

1. Организовать подготовку на период летних каникул 2024 года для отдыха и оздоровления детей МАУ ДОВО «Аксарлак», лагерей с дневным пребыванием детей (далее – ЛДП), лагерей труда и отдыха (далее - ЛТО), многодневных походов, экскурсий, дворовых площадок.
2. Определить начало летней оздоровительной кампании 27 мая 2024 г.
3. Руководителям организаций отдыха и их оздоровления обеспечить включение в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в муниципальном районе Хайбуллинский район до 31 мая 2024 г.
4. Координатору оздоровительной кампании Тлявгуловой А.Р. организовать работу по удовлетворению заявок в пределах лимитов, утвержденных району на отдых и оздоровление детей, поступающих от родителей законных представителей, категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан №246 от 23.04.2019 г. «Порядок предоставления бесплатных путевок в организации отдыха и оздоровления отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».
5. Для обеспечения кадрами организаций по отдыху и оздоровлению детей создать оргкомитет по организации по отдыху и оздоровлению детей (Приложение 1). Оргкомитету принять меры по подбору педагогических работников в загородный и профильные лагеря.

6. Организовать в МАУ ДОВО «Аксарлак», лагерях с дневным пребыванием детей отдых и оздоровление детей в возрасте от 6,6 до 15 лет (включительно), в профильных лагерях – от 12 лет до 17 лет (включительно), многодневных категорийных походах - от 10 до 17 лет (включительно), лагерях труда и отдыха - с 14 лет (подростки).
7. Руководителям общеобразовательных организаций в соответствии с планом работы по подготовке и организации отдыха детей и их оздоровления муниципального района Хайбуллинский район на период оздоровительной компании 2024 года:
  - организовать прохождение курсов повышения квалификации вожатых и педагогических работников организаций отдыха и оздоровления детей до 27 мая 2024 года;
  - разработать программы ЛДП, ЛТО согласно установленным методическим рекомендациям, предоставить для согласования в методический отдел МКУ Управление образования (срок 20 мая 2024года);
  - разработать графики работы ЛТО, графики и маршруты многодневных походов;
  - обеспечить максимальный охват детей, состоящих на различных видах учета, детей с ОВЗ, детей участников СВО, детей-инвалидов, детей из малоимущих семей;
  - обеспечить участие педагогических и иных работников в организации загородного лагеря «Аксарлак», ЛДП и ЛТО;
  - приказом по общеобразовательной организации назначить начальников, воспитателей ЛДП, ЛТО, возложив на них ответственность в соответствии с должностными инструкциями и функциональными обязанностями;
  - разработать порядок проведения дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий, предусмотреть усиление медицинского контроля за состоянием здоровья детей и сотрудников в период проведения смен;
  - принять меры по созданию безопасных условий отдыха и оздоровления, по подготовке инструктажей в установленном порядке, организации эффективной, качественной воспитательной работы, общественно – полезного труда, содержательного досуга, сбалансированного питания детей в соответствии с нормативами;
  - включить в планы летней оздоровительной работы организаций отдыха детей и их оздоровления, загородного лагеря «Аксарлак» проведение мероприятий, посвященных Году Семьи.

8. Ответственным за подготовку и проведение ЛДП и ЛТО определить списочный состав детей отдыхающих по согласованию с курирующими методистами (срок до 1 июня 2024 года).

9. Координатору летней оздоровительной компании Тлявгуловой А.Р. организовать вручение путевок.

10. Руководителю административно-хозяйственного отдела Кадаевой Г.Р. руководителям организаций отдыха детей и их оздоровления принять меры по своевременному проведению строительно-ремонтных работ в оздоровительных организациях.

11. Обеспечить методическое сопровождение по реализации программ:  
- многодневных категорийных походов – методист МАОУ ДДТ с.Акъяр Балдыбаева А.А.

- лагерей труда и отдыха – методист МКУ Управление образования Тлявгулова А.Р.

- лагерей с дневным пребыванием детей - методист МКУ Управление образования Лазарева Е.В.

12. Обеспечить методическое сопровождение по реализации воспитательных программ ЛДП, МАУ ДОВО «Аксарлак» методистам МКУ Управление образования Алибаевой Э.И., Лазаревой Е.В., психолого – педагогическое сопровождение – методисту Крымгужиной Д.Х.

13. Руководителям: МАОУ СОШ №1 с.Акъяр, МАОУ СОШ №2 с.Акъяр, МАОУ ПМШ №3 с.Акъяр, МАОУ СОШ с.Бурибай, МОБУ СОШ с.Абубакирово, МОБУ СОШ с.Антинган, МБОУ СОШ с.Ивановка, МОБУ СОШ с.Макан, МОБУ СОШ д.Мамбетово, МОБУ СОШ с.Новый-Зирган, МБОУ СОШ с.Подольск, МОБУ СОШ с.Самарское, МБОУ СОШ с.Татыр-Узяк, МБОУ СОШ с.Уфимский, МБОУ СОШ с.Целинное, МОБУ СОШ д.Янтышево, МОБУ СОШ с.Степной, МАОУ ДОД ДДТ с.Акъяр, МБОУ ДОД ДЮСШ с.Акъяр организовать многодневные походы, обеспечив реализацию образовательных программ.

14. Главному бухгалтеру МКУ Управление образования Гумерову Х.Х., старшему экономисту контрактной службы МКУ Управление образования Казаккуловой Л.А.:

- обеспечить своевременную организацию и осуществление контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по организации оздоровления детей в период оздоровительной кампании 2024 года;

- обеспечить своевременное перечисление средств бюджета Республики Башкортостан в организации отдыха и оздоровления детей (на основании договоров между МКУ Управление образования и детскими оздоровительными учреждениями).

15. Технологию по питанию МКУ Управление образования Кудабаяевой Р.Р. принять меры по организации сбалансированного полноценного питания детей и обеспечить постоянный контроль работы столовых в организациях отдыха и оздоровления детей при образовательных организациях и МАУ ДОВО «Аксарлак», питания многодневных походов.

16. Специалисту по ОТ и ТБ МКУ Управление образования Багишаеву И.И., начальнику МАУ ДОВО «Аксарлак» Шамсутдинову Х.З. руководителям ОО принять все меры по обеспечению безопасности и страхованию жизни детей при организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков, молодежи в том числе норм безопасности игровых сооружений и иной продукции.

17. Механику МКУ Управление образования Багишаеву И.И.:

- обеспечить транспортное обслуживание, организованный подвоз детей в соответствии с планом работы оздоровительных организаций;

- взять на контроль проведение руководителями оздоровительных организаций акарицидной обработки и дератизации помещений и прилегающих территорий.

18. Руководителю Отдела педагогической информации МКУ Управление образования Рахметову З.Х. оказать содействие в ведении официального сайта МАУ ДОВО «Аксарлак» и обеспечить заполнение на официальном сайте МКУ Управление образования раздела оздоровительной кампании 2024 года.

19. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник:

Н.Х.Рыскулов



Оргкомитет

по обеспечению кадрами организаций отдыха и оздоровления детей.

Карабаев И.Р., руководитель отдела организационно-аналитической работы МКУ Управление образования, председатель комиссии;

Члены комиссии:

Алибаева Э.И., методист МКУ Управления образования.

Атанова Р.И. – специалист по кадрам МКУ Управления образования.

Атанова Д.Т., методист МКУ Управления образования.

Крымгужина Д.Х., методист МКУ Управления образования.

Лазарева Е.В., методист МКУ Управления образования.

Нураев Ф.Г., методист МКУ Управления образования.

Тлявгулова А.Р., координатор отдыха детей и их оздоровления МКУ Управления образования.